

C.S.E. CHROME 41-45

PROCES VERBAL

Date : Mardi 28 février 2023

Heure : 9h00

Lieu : salle de réunion

Personnes présentes : M. CONDAMIN Eric (DG Groupe CHROME), M. HABIBI Hicham (Directeur d'établissement - Mme BRILLON Karine - M. JOSSIC James

Excusés(es) absents(es) : M. MAS Olivier

Ordre du Jour :

- Plan d'orientation de la formation pour 2023
- Point sur la nouvelle organisation des réunions du CSE 41-45

Le procès-verbal de la réunion du 29 décembre 2022 est approuvé par l'ensemble des membres du CSE.

Plan d'orientation de la formation 2023

La Direction remet aux membres du CSE un plan de formation pour 2023 (cf. annexe1).

Point sur la nouvelle organisation des réunions

En 2023, M. Olivier MAS (Président) sera représenté par M. Hicham HABIBI (Directeur d'établissement).

- L'ordre du jour sera établi par M. HABIBI et Mme BRILLON, secrétaire du CSE.

- Les membres du CSE abordent le sujet des « Réunions extraordinaires », à savoir :

En plus des réunions périodiques, l'employeur doit organiser des réunions extraordinaires dans certaines situations.

1/ Réunion à la demande de la majorité des membres du CSE

- L'employeur réunit le CSE à la demande de la majorité de ses membres.

2/ Réunion à la demande de 2 membres du CSE

- L'employeur réunit le CSE suite à la demande de 2 de ses membres portant sur les sujets suivants :

- Santé
- Sécurité
- Conditions de travail

3/ Réunion à la suite d'un accident grave ou en cas d'atteinte à l'environnement

- L'employeur réunit le CSE à la suite d'un accident grave. Le CSE est également réuni en cas d'atteinte à l'environnement ou à la santé publique.

Pour information :

- Les prochaines élections du CSE auront lieu en décembre 2023.



La prochaine réunion du CSE / CSSCT se tiendra le mercredi 29 mars 2022 à 9h00

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 10h30.

Fait à Blois le 28 février 2023.

Secrétaire, Karine BRILLON

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Karine BRILLON". It is placed over a horizontal line.

Trésorier, James JOSSIC

A handwritten signature in black ink, appearing to read "James JOSSIC". It is placed over a horizontal line.

Directeur général, Eric CONDAMIN

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Eric CONDAMIN". It is placed over a horizontal line.

Directeur d'établissement, Hicham HABIBI

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Hicham HABIBI". It is placed over a horizontal line.

Réunion du Comité Social et Economique du 28.02.2023 sur les orientations de la formation professionnelle

Sont présents : les membres élus, titulaires, les représentants de la Direction,
Mme Karine BRILLON
M. James JOSSIC

M. Eric CONDAMIN (DG Groupe CHROME), M. Hicham HABIBI (Directeur d'établissement)

1. Projet d'orientation de la formation professionnelle pour 2023

À la suite des bilans annuels et aux besoins exprimés, les projets de formation pour 2023 sont les suivants, correspondant principalement à trois axes :

- Agents de service : actualisation des compétences
- Techniciens et polyvalentes : sécurité, développement des compétences et développement des savoirs de base
- Supports et encadrement : développement de compétences techniques et développement personnel

Ets	Date de formation	Nom personnes formées	Objet de la formation	Organisme	Lieu de la formation	Nbre total jours
C41	?	?	Mise en cire (suite bilans techniciens)	Interne	?	1
C41	?	?	SST	?	?	?
C41	1S2023	GUESSET H., N'DIAYE Alhousseyni	Maîtrise des Compétences Clés de la Propreté / Alphabétisation	?	?	?
C41	2S2023	H GUESSET, Y ASSOUMANI	CQP Chef d'équipe	FORMAPRO	Tours	?
C41	?	L Camarao	Permis de conduire	?	?	?
C41	?	L Camarao ; A Laporte	CACES nacelle	?	?	?
C41	?	M DE CARVALHO	Permis E Remorque	?	?	?
C41	?	M DE CARVALHO ; LAPORTE A	Edhaffaudages	?	?	?
C41	?	M Fassot	Excel	?	?	?
C41	?	M Fassot ; C Masson ; S Berthelot	Gestion de conflits	?	?	?
C41	?	T Pochereau	Autolaveuse	Interne	?	?
C41	?	V LEHOUX	Réaliser des devis	?	?	?
C45	?	BOUBAULT C, SOARES S	Excel	?	?	?
C45	1S2023	Directrice + resp secteurs	Formation sur sécurité multi-secteurs	FORMAPRO ?	?	?
C45	1S2023	MOREIRA FERREIRA A	Maîtrise des Compétences Clés de la Propreté / Alphabétisation	?	?	?
C45	2S2023	MOREIRA FERREIRA A	CQP Chef d'équipe	FORMAPRO	Tours	?
C45	?	SOARES S	Prise de parole en public	?	?	?

Une partie du budget de ce programme de formation sera soumis à un autofinancement. Sauf formations obligatoires qui viendraient à être mis en évidence en cours d'année ou nécessité stratégique par rapport à un nouveau marché, ce programme n'est donc pas appelé à évoluer.

2. Avis du Comité d'entreprise à la suite du vote

Les membres du CSE votent et donnent 2 avis favorables sur 2 votes exprimés aux orientations sur les actions de formation.

Signature des membres du
Comité Social et Economique

Signature
du représentant de la Direction

