

Sont présents :

- ✓ Le représentant du personnel : Nathalie BROSSARD (titulaire), Jennifer GREMY (titulaire),
- ✓ Le représentant de la direction : Olivier MAS

Sont absents :

- ✓ Le représentant du personnel : Sonia EVEILLARD (suppléante), David FUTOL (suppléant)
- ✓ Inspection du travail 72
- ✓ Santé au Travail 72 : Nathalie Jouen

1. Mission CSSCT

- ✓ Compte rendu d'inspection
Le 7 octobre 2025 à 7h15, Mme Nathalie Brossard et Mme Jennifer Grémy sont allées effectuer une visite sur le site RECMI à Cherré, la prestation de nettoyage est réalisée une fois par semaine. Sur ce site, aucune remarque en termes de sécurité n'a été relevée, les circulations pour accéder aux bureaux, vestiaires-sanitaires, salle de pause sont dégagés, le site est bien éclairé. La salariée porte les EPI et travaille dans de bonnes conditions et sans la présence de salariés.
- ✓ Analyse des accidents du travail survenus depuis la dernière réunion
Un accident de trajet survenu le 29 juillet 2025 a été reconnu par la CPAM.
Un second accident de trajet le 2 octobre 2025.

2. Mission CSE

- ✓ Approbation du compte rendu de la réunion précédente
Le compte rendu du 12-09-2025 est en cours de validation
- ✓ Déduction du jour de solidarité
Le jour de solidarité reste fixé au lundi de pentecôte, il est décompté par un jour de congé payé.
- ✓ Présentation du projet de bilan d'annualisation
La Direction présente le bilan d'annualisation 2024, celui-ci est approuvé par un vote de 2 voix pour sur 2 voix
- ✓ Demande de versement du budget CSE
La Direction va effectuer prochainement le versement

Date de la prochaine réunion CSE : 12/11/2025 à 8h30.

Signature du secrétaire CSE



**Signature
du représentant de la Direction**



Réunion du Comité Social et Economique du 09.10.2025 sur le Bilan annuel de l'accord d'annualisation

Sont présents :

- ✓ Les représentants du personnel : Nathalie Brossard, Jennifer Grémy
- ✓ Le représentant de la direction : Olivier Mas.

1. Personnel concerné et modalités

| | 2023 | 2024 |
|---|--|--|
| Nombre et le type de contrat de travail | 10 CDI | 10 CDI |
| Types de postes | 5 polyvalents et 5 techniciens | 4 polyvalents et 6 techniciens |
| Changements d'horaires et délai de prévenance | Plannings donnés au jour le jour et travail le samedi sur la base du volontariat. Pas de changement sauf absence de salarié de dernière minute | Plannings donnés au jour le jour et travail le samedi sur la base du volontariat. Pas de changement sauf absence de salarié de dernière minute |

2. Incidence sur le temps de travail

| | 2023 | 2024 |
|--|---|---|
| Moyenne journalière / hebdomadaire / mensuelle par salarié des heures supplémentaires au-delà de l'annualisation | 0,59 / 2,93 / 12,67 | 0,58 / 4,05 / 17,53 |
| Respect de la durée maximum hebdomadaire | Dépassement pour 3 salariés | Dépassement pour 1 salarié |
| Respect des temps de repos | Oui | Oui |
| Heures supplémentaires réglées aux salariés en fin de période de référence | 111,11 h réglées à 9 salariés au 31.05.2024 pour la période | 112,93 h réglées à 9 salariés au 31.05.2025 pour la période |
| Salariés avec des soldes débiteurs en fin de période | Non | Oui, 1 salarié |
| Contingent d'heures supplémentaires normal a-t-il été dépassé pour certains salariés ? | <ul style="list-style-type: none"> - 1 salarié à 396,56 heures - 1 salariée à 308,92 heures - 1 salarié à 313,59 heures - 1 salarié à 194,66 heures | <ul style="list-style-type: none"> - 1 salarié à 357,84 heures - 1 salarié à 271,34 heures - 1 salarié à 254,47 heures |
| Contingent d'heures supplémentaires de l'accord (400 h) a-t-il été dépassé pour certains salariés ? | Non | Non |

3. Autres contreparties

| | 2023 | 2024 |
|---------------------------------|---|--|
| Baisse de la prime de précarité | De juin à décembre 2023, le montant des primes était de 762,61 €. Sans accord, il aurait été de 1.271,01 € soit une économie pour l'entreprise de 508,41 € De janvier à mai 2024, le montant des primes était de 39,01 €. Sans accord, il aurait été de 65,01 € soit une économie pour l'entreprise de 26,00 € | De juin à décembre 2024, le montant des primes était de 93,58 €. Sans accord, il aurait été de 155,97 € soit une économie pour l'entreprise de 62,39 € De janvier à mai 2025, il n'y a pas eu de primes |

Réunion du Comité Social et Economique du 09.10.2025 sur le Bilan annuel de l'accord d'annualisation

| | 2023 | 2024 |
|--|---|---|
| Actions relatives à la formation professionnelle mises en œuvre pour les personnes en contrat à durée déterminée | Aucune action n'a pu être mise en place | Aucune action n'a pu être mise en place, faute de profils correspondant |
| Pérennisation d'un budget œuvres sociales | 1.679 € au titre de 2023. | 1.649 € au titre de 2024 |

4. Particularités liées à l'application et évolutions

| | 2023 | 2024 |
|---|------|------|
| Information sur des difficultés liées à l'annualisation | Non | Non |
| Propositions d'ajustement de l'accord | Non | Non |

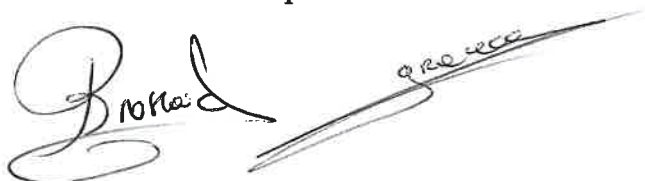
5. - Questions posées lors de la réunion par les représentants du CSE et réponses de la Direction

Néant.

6. Avis du Comité Social et Economique à la suite du vote

Les membres du Comité d'Entreprise votent et donnent 2 avis favorables sur 2 votes exprimés aux actions de formation planifiées.

Signature
des représentants du CSE



Signature
du représentant de la Direction

