

Sont présents :

- ✓ Le représentant du personnel : Nathalie BROSSARD (titulaire), Jennifer GREMY (titulaire)
- ✓ Le représentant de la direction : Olivier MAS

Sont absents :

- ✓ Carsat
- ✓ Inspection du travail 72
- ✓ Santé au Travail 72 : Nathalie Jouen

1. Mission CSSCT

- ✓ Point sur les accidents du travail

Un accident de trajet le 15/01/2024, la salariée s'est foulée la cheville gauche en descendant du tramway sur le chemin pour aller sur son lieu de travail sur le Mans. La CPAM a reconnu l'accident de trajet.

- ✓ Compte-rendu d'inspection

Le 7 mars 2024 à 8h30, Mme Nathalie Brossard et Mme Jennifer Grémy sont allées effectuer une visite sur le site de la Résidence la Vallée à la Ferté Bernard, cette résidence est composée de 9 bâtiments de 3-4 étages et une tour de 10 étages. La prestation de nettoyage des parties communes est réalisée 1 fois par semaine excepté le hall de la tour qui est nettoyé tous les jours. La salariée nous avait fait part qu'une prise électrique était défectueuse au bâtiment B1, elle a été réparée avant notre visite.

La gestion des containers est réalisée par notre équipe volante, des problèmes de tri sont rencontrés régulièrement, dès qu'il y a trop de dérives, nous informons le client l'Agence Immobilière Fertoise.

Aucune remarque en termes de sécurité n'a été relevée. Les bâtiments sont bien éclairés. La salariée porte les EPI et travaille dans de bonnes conditions.

2. Mission CSE

- ✓ Approbation du compte rendu de la réunion précédente

Le compte rendu du 13-02-2024 est approuvé par un vote par 2 voix pour sur 2 voix.

- ✓ Présentation du plan d'orientation de la formation pour 2024

La Direction présente le plan d'orientation de la formation pour 2024, celui-ci est annexé au compte rendu.

Le CSE émet un avis favorable et a approuvé par un vote par 2 voix pour sur 2 voix.

- ✓ Présentation de l'indice d'égalité Femme/Homme 2023

La Direction présente l'indice d'égalité Femme/Homme 2023 qui est de 100/100.

Date de la prochaine réunion : 19/04/2024 à 8h30.

Signature du secrétaire CSE



Signature
du représentant de la Direction



Réunion du Comité Social et Economique du 13.03.2024 sur les orientations de la formation professionnelle

Sont présents : les membres élus titulaires, les représentants de la Direction,
 Mme Nathalie BROSSARD
 Mme Jennyfer GREMY

M. Olivier MAS

1. Projet d'orientation de la formation professionnelle pour 2024

À la suite des bilans annuels et aux besoins exprimés, les projets de formation pour 2024 sont les suivants, correspondant principalement à deux axes :

- Agents de service : apprentissage des compétences de base
- Techniciens et polyvalentes : actualisation des compétences techniques

Prog	Date de formation	Nom personnes formées	Objet de la formation	Organisme	Lieu de la formation
Non	?	EVEILLARD S. TECHNICIENS	Autolaveuses	Interne	?
Non	?	Techniciens	Décapage / Mise en cire	Interne	?
Non	?	Nouveaux collaborateurs	Passeport Propreté	FORMAPRO	?

Une partie du budget de ce programme de formation sera soumis à un autofinancement. Sauf formations obligatoires qui viendraient à être mis en évidence en cours d'année ou nécessité stratégique par rapport à un nouveau marché, ce programme n'est donc pas appelé à évoluer.

2. Avis du Comité d'entreprise à la suite du vote

Les membres du CSE votent et donnent 2 avis favorables sur 2 votes exprimés aux orientations sur les actions de formation.

Signature des membres du
Comité Social et Economique

Signature
du représentant de la Direction